

Allegato 4: estratto dal Regolamento Elettorale approvato dal C.D. con Del. N. 6 del 05/07/2019 resa esecutiva dalla struttura di controllo nella seduta del 02/09/2019 prot. N. 303153 “*Verbale delle operazioni del seggio*”.



***CONSORZIO DI BONIFICA INTEGRALE DEI BACINI
SETTENTRIONALI DEL COSENTINO
VIA GIOVANNI PAOLO II N. 08 - 87026 MORMANNO (CS)***

ELEZIONI.....

VERBALE DELLE OPERAZIONI DEL SEGGIO

SEGGIO N.

Il giorno del mese di dell'anno, alle ore, presso si è costituito il seggio elettorale n. nelle persone dei signori:
- nato a il presidente
- nato a il segretario
- nato a il scrutatore
- nato a il scrutatore
Il presidente sceglie il vicepresidente nella persona dello scrutatore sig.

(Cancellare la seguente dicitura se non interessa)

Essendo assente all'apertura del seggio il presidente nominato, ne assume le funzioni lo scrutatore più anziano di età signor, il quale provvede ad avvertire subito il Direttore Generale del Consorzio o il responsabile dell'Ufficio elettorale all'uopo nominato per la sostituzione.

(Cancellare la seguente dicitura se non interessa)

Non essendo presente alla costituzione del seggio lo/gli scrutatore/i signor/i in attesa della loro sostituzione con uno/due elettore/i presenti in sala delle votazioni e aventi diritto a votare nel seggio, il Presidente costituisce il seggio, che, a questo momento, risulta composto oltre che dal Presidente, dal Segretario (e dallo scrutatore sig.) e dà inizio alle operazioni.

In via preliminare si procede:

- a) ad affiggere nella sala di votazione il manifesto di convocazione dell'Assemblea e n. 2 copie per ciascuna lista di candidati;
- b) ad accertare che le cabine ed i tavoli occorrenti per la votazione siano installati in modo da garantire la segretezza del voto;
- c) ad accertare che le urne siano vuote e a suggellare le stesse con strisce di carta sulle quali i componenti del seggio appongono la loro firma;
- d) ad aprire il plico contenente le schede di votazione, a controllare le stesse e a disporle sul tavolo ripartendole per sezione di contribuenza;
- e) a predisporre e ad affiggere all'esterno della sala delle elezioni, in maniera ben visibile, un cartello con la seguente dicitura "*Sono ammessi nella sala delle elezioni soltanto coloro che sono iscritti nell'elenco elettorale del seggio e gli elettori possono sostare negli spazi destinati alla votazione solo per il tempo strettamente necessario*".

Compite le operazioni di cui sopra, dopo che il Presidente ha avvisato che nessuno dei componenti del seggio può allontanarsi dalla sala, si procede ad autenticare le schede di votazione, apponendo sulla facciata delle schede stesse il visto del/i scrutatore/i sig./sigg.

Dal riscontro risulta che le schede avute in consegna dal Direttore Generale del Consorzio o il responsabile dell'Ufficio elettorale all'uopo nominato sono:

- schede della I° Sezione (colore verde) n°
- schede della II° Sezione (colore bianco) n°
- schede della III° Sezione (colore giallo) n°

TOTALE SCHEDE n°

Ultimate le operazioni preliminari, alle ore, in conformità a quanto previsto dall'avviso di convocazione dell'Assemblea, il presidente dichiara aperta la votazione. Gli elettori sono ammessi a votare nell'ordine di presentazione.

(Cancellare la seguente dicitura se non interessa)

Alle ore, trascorse quindici ore dall'apertura della votazione e dopo aver constatato che nella sala del seggio non sono più presenti elettori che debbano manifestare il loro voto, il presidente, in conformità a quanto prescritto dal regolamento elettorale, dichiara chiuse le operazioni di votazione e procede alle operazioni preliminari di scrutinio; ultimate le quali il seggio, in seduta pubblica, procede alle operazioni di scrutinio.

Le schede non utilizzate, previo riscontro numerico, vengono racchiuse in apposita busta che viene sigillata e firmata, nei lembi di chiusura, da tutti i componenti del seggio.

Sulla base delle annotazioni riportate nell'elenco elettorale del seggio, il presidente procede all'accertamento del numero dei votanti.

Il presidente accerta che la differenza fra il numero di schede avute dal Direttore Generale del Consorzio o dal responsabile dell'Ufficio elettorale all'uopo nominato e di quelle consegnate agli elettori è pari a quelle non utilizzate e racchiuse nel plico, e precisamente:

SCHEDE	N° DELLE SCHEDE AVUTE IN CONSEGNA	N° DELLE SCHEDE IMPIEGATE ^(*)	SCHEDE NON UTILIZZATE
I° SEZIONE			
II° SEZIONE			
III° SEZIONE			
TOTALI			

^(*) Sulla base delle annotazioni riportate nell'elenco elettorale del seggio.

Successivamente, il presidente assegna allo scrutatore sig. il compito di registrare, insieme con il segretario, i voti che a mano a mano sono rilevati dalle schede ed allo scrutatore sig. quello di deporre a parte, sul tavolo, la scheda il cui voto è stato spogliato.

Quindi, per ciascuna fascia di contribuenza, il presidente, dopo aver accertato e fatto accertare che i sigilli sono intatti, apre l'urna e procede allo spoglio delle schede estraendo dall'urna queste ultime una alla volta e leggendone ad alta voce il risultato. Contemporaneamente il segretario e lo scrutatore sig. prendono separatamente nota, nei prospetti di scrutinio forniti dal Direttore Generale del Consorzio o dal responsabile dell'Ufficio elettorale all'uopo nominato, del numero di voti di ciascuna lista e dei voti di preferenza attribuiti.

Ultimato lo scrutinio, dopo, cioè, che nell'urna non sia più rimasta alcuna scheda da estrarre, il presidente accerta, sempre per ciascuna delle tre fasce di contribuenza, che la differenza fra il numero delle schede avute dal Direttore Generale del Consorzio o il responsabile dell'Ufficio elettorale all'uopo nominato e quelle spogliate è pari al numero delle schede non utilizzate, e precisamente:

SCHEDE	N° DELLE SCHEDE AVUTE IN CONSEGNA	N° DELLE SCHEDE SPOGLIATE	SCHEDE NON UTILIZZATE
I° SEZIONE			
II° SEZIONE			
III° SEZIONE			
TOTALI			

Durante le operazioni di scrutinio dei voti, sono insorte le seguenti questioni:

In merito alle stesse, il presidente, udito il parere degli scrutatori, prende le seguenti decisioni:

Il presidente conta le schede relative a voti contestati, che sono risultate complessivamente n°..... : (1^a Sezione n.); (2^a Sezione n.); (3^a Sezione n.); le stesse vengono immediatamente vidimate dal presidente e dai due scrutatori, raggruppate a seconda dei motivi di contestazione e riposte in una busta che viene sigillata e firmata nei bordi di chiusura dal presidente e dai due scrutatori.

Con analoghe operazioni, il presidente conta le schede nulle, che sono risultate complessivamente n°..... : (1^a Sezione n.); (2^a Sezione n.); (3^a Sezione n.); e conta le schede bianche, che sono risultate complessivamente n°..... : (1^a Sezione n.); (2^a Sezione n.); (3^a Sezione n.). Anche queste vengono immediatamente vidimate dal presidente e dai due scrutatori e riposte in una busta che viene sigillata e firmata nei bordi di chiusura dal presidente e dai due scrutatori.

Il presidente verifica che il totale di tutte queste schede più quelle contenenti voti validi corrisponde al totale risultante dai prospetti di scrutinio.

Ultimate le operazioni di scrutinio dei voti, si sono riscontrati i seguenti risultati:

I° SEZIONE

schede valide	n° _____
schede bianche	n° _____
schede nulle o contestate e non assegnate	n° _____
Totale	n° _____

LISTA N. 1 - voti di lista validi n. _____

CANDIDATI:

1. _____	voti validi n° _____
2. _____	voti validi n° _____
3. _____	voti validi n° _____
4. _____	voti validi n° _____
5. _____	voti validi n° _____

LISTA N. 2 - voti di lista validi n. _____

CANDIDATI:

1. _____	voti validi n° _____
2. _____	voti validi n° _____
3. _____	voti validi n° _____
4. _____	voti validi n° _____
5. _____	voti validi n° _____

LISTA N. 3 - voti di lista validi n. _____

CANDIDATI:

1. _____	voti validi n° _____
2. _____	voti validi n° _____
3. _____	voti validi n° _____
4. _____	voti validi n° _____
5. _____	voti validi n° _____

LISTA N. 4

LISTA N. 5 etc

II° SEZIONE

schede valide	n° _____
schede bianche	n° _____
schede nulle o contestate e non assegnate	n° _____
Totale	n° _____

LISTA N. 1 - voti di lista validi n. _____

CANDIDATI:

1. _____	voti validi n° _____
2. _____	voti validi n° _____

3. _____ voti validi n° _____
 4. _____ voti validi n° _____
 5. _____ voti validi n° _____

LISTA N. 2 - voti di lista validi n. _____

CANDIDATI:

1. _____ voti validi n° _____
 2. _____ voti validi n° _____
 3. _____ voti validi n° _____
 4. _____ voti validi n° _____
 5. _____ voti validi n° _____

LISTA N. 3 - voti di lista validi n. _____

CANDIDATI:

1. _____ voti validi n° _____
 2. _____ voti validi n° _____
 3. _____ voti validi n° _____
 4. _____ voti validi n° _____
 5. _____ voti validi n° _____

LISTA N. 4

LISTA N.5 etc

III° SEZIONE

schede valide	n° _____
schede bianche	n° _____
schede nulle o contestate e non assegnate	n° _____
Totale	n° _____

LISTA N. 1 - voti di lista validi n. _____

CANDIDATI:

1. _____ voti validi n° _____
 2. _____ voti validi n° _____
 3. _____ voti validi n° _____
 4. _____ voti validi n° _____
 5. _____ voti validi n° _____

LISTA N. 2 - voti di lista validi n. _____

CANDIDATI:

1. _____ voti validi n° _____
 2. _____ voti validi n° _____
 3. _____ voti validi n° _____
 4. _____ voti validi n° _____
 5. _____ voti validi n° _____

LISTA N. 3 - voti di lista validi n. _____

CANDIDATI:

1. _____ voti validi n° _____
 2. _____ voti validi n° _____
 3. _____ voti validi n° _____
 4. _____ voti validi n° _____

5. _____ voti validi n° _____

LISTA N. 4

LISTA N. 5 etc.

Dopo aver constatata la regolarità di tutte le operazioni svolte, il presidente dichiara il risultato dello scrutinio e provvede, coadiuvato dagli altri componenti del seggio, a riordinare e riporre le schede e il materiale in buste, così distinte:

- a) busta relativa alle schede contenenti voti validi;
- b) busta relativa alle schede contenenti voti contestati;
- c) busta relativa alle schede bianche e nulle;
- d) busta relativa alle schede deteriorate ed annullate;
- e) busta relativa alle schede non utilizzate;
- f) busta relativa ai prospetti di scrutinio;
- g) busta relativa ai verbali;
- h) busta relativa al materiale residuo.

Su ciascuna busta, sigillata e firmata nei bordi di chiusura dal presidente e dai due scrutatori, viene indicato il contenuto ed il seggio; tutte le buste ed il plico contenente le schede non utilizzate saranno consegnati dal presidente del seggio al Direttore Generale del Consorzio o il responsabile dell'Ufficio elettorale all'uopo nominato, e della consegna sarà rilasciata ricevuta al presidente del seggio.

Eseguite tutte le operazioni inerenti ed adempiuto a tutte le formalità procedurali previste, il presidente alle ore Dichiara ultimate e chiuse le operazioni elettorali, svoltesi secondo le prescrizioni dello Statuto Consortile.

_____, li _____

Il Presidente

Gli scrutatori

Il Segretario

Nota: Le firme del Presidente, del Segretario e degli scrutatori devono essere apportate su tutte le pagine del verbale di seggio.